



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

NAMA : WAHIDIN NOOR, M.MPd.

JABATAN : CAMAT BERUNTUNG BARU
Selanjutnya disebut pihak pertama

NAMA : H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom

JABATAN : BUPATI BANJAR
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 2 Januari 2024

Pihak Kedua
BUPATI BANJAR



H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom

Pihak Pertama
CAMAT BERUNTUNG BARU



WAHIDIN NOOR, M.MPd.
Penata Tk. I
NIP.19710815 199506 1001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	Nilai Evaluasi Kecamatan	90

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.389.852.814
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 35.309.000
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp 33.583.300
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp 16.125.000
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 152.331.400
6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 20.106.000

Martapura, 2 Januari 2024

Pihak Kedua
BUPATI BANJAR



H. SAIDI MANSYUR, S.I.Kom

Pihak Pertama
CAMAT BERUNTUNG BARU



WAHIDIN NOOR, M.MPd.
Penata Tk. I
NIP.19710815 199506 1001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : H. ZULKIFLI, SP
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : WAHIDIN NOOR. MM.Pd
Jabatan : CAMAT BERUNTUNG BARU

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Camat,


WAHIDIN NOOR. MM.Pd
NIP. 19710815 199506 1001

Pihak Pertama
Sekretaris Kecamatan,


H. ZULKIFLI, S.P
NIP. 196605091986021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN

No	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
I	Terselenggaranya Urusan Penyusunan Program Perencanaan, Keuangan, Umum Dan Kepegawaian	Indeks Kepatuhan Dan Kinerja Intern Kecamatan	82

NO	PROGRAM	ANGGARAN (RP)
1.	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	2.389.852.814,-

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Camat,

WAHIDIN NOOR. MM.Pd
NIP. 19710815 199506 1001

Pihak Pertama
Sekretaris Kecamatan,

H.ZULKIFLI, S.P
NIP.196605091986021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN BERUNTUNG BARU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANANG TAJUDIN NOOR,S.AP
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : WAHIDIN NOOR, M.MPd
Jabatan : Camat Beruntung Baru

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 12 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat,


WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan,


ANANG TAJUDIN NOOR,S.AP
NIP.196902181989031007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

No	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100 %
1.1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	90 orang
1.2	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	1 Dokumen
2	Terselenggarakannya Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pem pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %
2.1	Terselenggarakannya Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	1 Dokumen
2.2	Terselenggarakannya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	2 Dokumen
2.3	Terselenggarakannya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen
2.4	Terselenggarakannya - Fasilitas Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	1 Dokumen

2.5	Terselenggarakannya Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	2 Dokumen
2.6	Terselenggarakannya Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen

No	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Anggaran (Rp)
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	64.155.400,-
1.1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	33.164.000,-
1.2	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	31.155.400,-

2	Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	20.106.000,-
2.1	Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	4.634.000,-
2.2	Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3.327.000,-
2.3	Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	2.777.000,-
2.4	Fasilitas Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	1.577.000,-
2.5	Fasilitas Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	4.734.000,-
2.6	Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	3.057.000,-

Beruntung Baru, 12 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat,

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemerintahan



WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001



ANANG TAJUDIN NOOR, S.AP
NIP.196902181989031007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TATI YULIANI, S.E
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : WAHIDIN NOOR, M.MPd
Jabatan : Camat Beruntung Baru

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Camat,

WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat,

TATI YULIANI, S.E
NIP. 197507102005012012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	Persentase Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	100 %
1.1	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 LKM
1.2	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	33.583.300,-
1.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	7.162.800,-
1.2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	26.420.500,-

Pihak Kedua
Camat,


WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Pertama
Kepala Seksi Pemberdayaan
Masyarakat,


TATI YULIANI, S.E
NIP. 197507102005012012



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAIRIL ANWAR,S.P
Jabatan : Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : WAHIDIN NOOR, M.MPd
Jabatan : Camat Beruntung Baru

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 12 Februari 2024

Pihak Pertama
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial ,

WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

KHAIRIL ANWAR,S.P
NIP.1971012420090111001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

No	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100 %
1.1	Terlaksananya Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	3 Dokumen
2	Meningkatnya Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan, Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan	Persentase Fasilitasi Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan Yang Terlaksana	100%
2.1	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	7 Laporan

No	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Anggaran (Rp)
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	88.012.000,-
1.2	Pelaksanaan semua Urusan Pemerintahan yang bukan merupakan Kewenangan Daerah dan tidak dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	88.012.000,-

2	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	35.309.000,-
2.1	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	35.309.000,-

Beruntung Baru, 12 Februari 2024

Pihak Kedua
Camat,



WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial ,



KHAIRIL ANWAR, S.P
NIP.1971012420090111001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : GAZALI RAHMAN. S.AP
Jabatan : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : WAHIDIN NOOR, M.MPd
Jabatan : CAMAT BERUNTUNG BARU

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Camat Beruntung Baru,

Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban,


WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001


GAZALI RAHMAN. S.AP
NIP 19681119 200701 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN

No	SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terselenggaranya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100%
1.1	Terlaksananya Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan
1.2	Terlaksananya Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	1 Laporan
2	Terselenggaranya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakkan Peraturan Daerah Yang Terfasilitasi	100%
2.1	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerundangUndangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerundangUndangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	1 Laporan

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	12.968.000,-
1.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	10.161.000,-

1.2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	2.807.000,-
2	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	3.157.000,-
2.1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan PerundangUndangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	3.157.000,-

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Camat Beruntung Baru,


WAHIDIN NOOR, M.MPd
NIP. 19710815 199506 1 001

Pihak Pertama
Kepala Seksi Ketenteraman dan Ketertiban,


GAZALI RAHMAN. S.AP
NIP 19681119 200701 1 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. JAUHARIYANSYAH, S.M
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : H. ZULKIFLI, SP
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan Beruntung Baru,

H. ZULKIFLI, S.P
NIP. 196605091986021001

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIYANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Terselenggaranya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian yang terpenuhi	100 %
2	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
3	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan BDM Penunjang Urusan Daerah	100 %
3.1	Tersedianya Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit
3.2	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	7 Unit
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Perangkat Daerah	100%
6	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
6.1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	34 Orang/bulan
6.2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	39 Dokumen

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	700.000.-
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	106.032.300,-
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	66.368.000,-

3.1	Pengadaan Mebel	10.644.000,-
3.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	55.724.000,-
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	142.046.916,-
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	86.170.000,-
6	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.952.646.598,-
6.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.912.356.598,-
6.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	40.290.000,00

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan ,



H.ZULKIFLI,S.P
NIP.196605091986021001

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,



M.JAUHARIANSYAH,S.M
NIP. 198002222000121002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD NAFIAH
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : M. JAUHARIYANSYAH, S.M
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIYANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

MUHAMMAD NAFIAH
NIP. 197203142006041010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASI UMUM

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan
2	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	9.486.916,-
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	132.560.000,-
	JUMLAH	142.046.916,-

Beruntung Baru, 02 januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

MUHAMMAD NAFIAH
NIP. 197203142006041010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HADERAN
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : M. JAUHARIYANSYAH, S.M
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIYANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

HADERAN
NIP. 196905232009061004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI UMUM

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit
2	Terpeliharannya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	11 Unit
3.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	60.980.000,-
2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	7.430.000,-
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	17.760.000,-
	JUMLAH	86.170.000,-

Beruntung Baru, 02 januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,


M. JAUHARIANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,


HADERAN
NIP. 196905232009061004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HUSNI
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : M. JAUHARIYANSYAH, S.M
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,


M. JAUHARIYANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,


HUSNI
NIP. 19710414 200906 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	9 Paket
2	Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
3	Tersedianya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket
4	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5.476.500.-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11.629.400.-
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	1.126.400.-
4	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	87.800.000.-
	JUMLAH	106.032.300,-

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum,

HUSNI
NIP. 19710414 200906 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUBANDRI
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : M. JAUHARIYANSYAH, S.M
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIYANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Kepegawaian,

SUBANDRI
NIP. 197111292010011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN

No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	3 orang

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)
1	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	700.000,-
2	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan PerundangUndangan	30.000.000,-
	JUMLAH	30.700.000

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian,

M. JAUHARIANSYAH, S.M
NIP. 198002222000121002

Pihak Pertama
Pengadministrasi Kepegawaian,

SUBANDRI
NIP. 197111292010011002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN BERUNTUNG BARU**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARI WARYANTI,A.Md
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : H.ZULKILI, S.P
Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama berjanji pada tahun 2024 akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

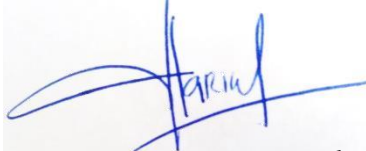
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan Beruntung Baru,


H.ZULKIFLI, S.P
NIP. 196605091986021001

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Perencanaan,
Keuangan dan Aset


ARI WARYANTI, A.Md
NIP 198801202015032003



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN ASET

No	SASARAN KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja perangkat daerah yang berkualitas	Persentase Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi SKPD	100%
1.1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen
1.2	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17 Laporan
2	Terlaksananya Penatausahaan keuangan perangkat daerah yang berkualitas	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
2.1	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
3	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah Perangkat Daerah yang berkualitas	Persentase Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Barang Milik daerah pada Perangkat Daerah Yang Terlaksana	100%
3.1	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.055.000.-
1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.285.000.-
1.2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.770.000.-

2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	471.000.-
2.3	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	471.000.-
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	363.000.-
3.1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	363.000.-

Martapura, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris Kecamatan ,



H.ZULKIFLI, S.P
NIP.196605091986021001

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Perencanaan,
Keuangan dan Aset



ARI WARYANTI, A.Md
NIP 198801202015032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN BERUNTUNG BARU

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JALALUDDIN
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : ARI WARYANTI,A.Md
Jabatan : Kasubbag Perencanaan Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut sebagai pihak kedua

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubbag Perencanaan, Keuangan
dan Aset,

ARI WARYANTI, A.Md
NIP 198801202015032003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Keuangan

JALALUDDIN
NIP. 19701030 200906 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI KEUANGAN

No	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	471.000.-
		471.000,-

Beruntung Baru, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
Kasubbag Perencanaan, Keuangan
dan Aset,

ARI WARYANTI, A.Md
NIP 198801202015032003

Pihak Pertama
Pengadministrasi Keuangan

JALALUDDIN
NIP. 19701030 200906 1 001